|  |  |
| --- | --- |
| **КУЖМАРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ****АДМИНИСТРАЦИЯ****ЗВЕНИГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | **МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫСЕ****ЗВЕНИГОВО МУНИЦИПАЛ****РАЙОНЫН** **КУЖМАРА ЯЛ КУНДЕМ** **АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ****ПУНЧАЛ** |

**от 31 августа 2023 года № 154**

**Об утверждении регламента реализации Кужмарской сельской администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, пеням**

**и штрафам по ним, и порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Кужмарского сельского поселения Звениговского муниципального района Республики Марий Эл и ее списанию**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 года №172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», постановлением Кужмарской сельской администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл от 31 августа 2023 года № 151 «О Порядке осуществления органами местного самоуправления Кужмарского сельского поселения и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Кужмарского сельского поселения», Кужмарская сельская администрация Звениговского муниципального района Республики Марий Эл

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Регламент реализации Кужмарской сельской администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Кужмарского сельского поселения Звениговского муниципального района Республики Марий Эл и ее списанию, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера Азину Т.З.

И.о.главы администрации Н.Э.Андреева

Приложение № 1 к постановлению

Кужмарской сельской администрации

от 31.08.2023 г. № 154

**Регламент реализации Кужмарской сельской администрации администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Кужмарского сельского поселения Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, пеням и штрафам по ним**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок реализации Кужмарской сельской администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета Кужмарского сельского поселения Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, за исключением платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (далее соответственно – Кужмарская сельская администрация, дебиторская задолженность по доходам, бюджет сельского поселения).

1. Мероприятия по недопущению образования просроченной

дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов,

влияющих на образование просроченной дебиторской

 задолженности по доходам

* 1. Кужмарская сельская администрация осуществляет следующие мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:
1. контролирует правильность исчисления, полноту и своевременность осуществления платежей в бюджет муниципального района, пеней и штрафов по ним, по закрепленным источникам доходов бюджета сельского поселения за Кужмарской сельской администрации администрацией, как за администратором доходов бюджета сельского поселения, в том числе контролирует:

 фактическое зачисление платежей в бюджет сельского поселения в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

 погашение начислений соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета сельского поселения, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3. Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП);

 исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашение дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет сельского поселения, а также начисление процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет сельского поселения в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

 своевременное начисление неустойки (штрафов, пени);

 своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременное их отражение в бюджетном учете;

1. ежеквартально проводит инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в бюджет сельского поселения на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;
2. проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

4) своевременно направляет предложения в постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов (далее – комиссия), для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения и ее списании.

1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности

 по доходам в досудебном порядке

* 1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет сельского поселения (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:
1. направление требований должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);
2. направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (муниципальным контрактом, соглашением) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);
3. рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) направление, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве.

* 1. Специалист Кужмарской сельской администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в бюджет Кужмарского сельского поселения нарушений контрагентом условий договора (муниципального контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:
1. производит расчет задолженности по пеням и штрафам;
2. направляет должнику требование (претензию) о погашении задолженности в пятнадцатидневный срок с приложением расчета задолженности по пеням и штрафам.
	1. Требование (претензия) об имеющей просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (муниципальным контрактом, соглашением).
	2. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.
3. Мероприятия по принудительному взысканию

дебиторской задолженности по доходам

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок дебиторская задолженность подлежит взысканию в судебном порядке.

4.2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации, Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

4.3. Сотрудник, наделенный соответствующими полномочиями, в течение 10 календарных дней подготавливает следующие документы для подачи искового заявления в суд:

1) копии документов, являющиеся основанием для начисления сумм, подлежащих уплате должником, со всеми приложениями к ним;

2) копии учредительных документов (для юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность должника, в том числе содержащие информацию о месте его нахождения (проживание, регистрации) (для физических лиц);

4) расчет платы с указанием сумм основного долга, пени, штрафных санкций;

5) копия требования (претензии) о необходимости исполнения обязательства по уплате с доказательствами его отправки: почтовое уведомление либо иной документ, подтверждающий отправку корреспонденции.

4.4. При принятии судом решения о полном или частичном отказе в удовлетворении заявленных исковых требований, обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.

4.5. После вступления в законную силу судебного акта, удовлетворяющего исковые требования (частично или в полном объеме) исполнительные документы направляются на взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, сотрудник, наделенный соответствующими полномочиями, в установленном порядке, заявляет об отказе от иска.

5. Мероприятия по взысканию дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства

5.1. В течение 14 календарных дней со дня поступления в отдел исполнительного документа сотрудник, наделенный соответствующими полномочиями, направляет его для исполнения в соответствующее подразделение Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (далее – ССП).

5.2. На стадии принудительного исполнения ССП судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, сотрудник, наделенный соответствующими полномочиями, осуществляет информационное взаимодействие со ССП, в том числе проводит следующие мероприятия:

1) направляет в ССП заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:

- о мероприятиях, проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства;

- об изменении наименования должника (для граждан – фамилия, имя, отчество (при его наличии)); для организации – наименование и юридический адрес);

- о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу;

- о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

- об изменении состояния счета/счетов должника, имуществе и правах имущественного характера должника на дату запроса;

2) организует и проводит рабочие встречи с ССП о результатах работы по исполнительному производству;

3) осуществляет мониторинг соблюдения сроков взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства, установленных Федеральным законом от 02.10.2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

4) проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

5.3. При установлении фактов бездействия должностных лиц обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов (организаций) и должностных лиц при наличии к тому оснований.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2 к постановлению

Кужмарской сельской администрации

от 31.08.2023 г. № 154

**Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Кужмарского сельского**

 **поселения Звениговского муниципального района Республики**

**Марий Эл и ее списанию**

1.1. Термины и определения, используемые в Порядке:

 - Дебиторская задолженность - это право требования по обязательству, возникшему из договоров и других сделок, вследствие причинения вреда, вследствие неосновательного обогащения, а также из иных оснований, указанных в Гражданском кодексе Российской Федерации.

 - Должник (дебитор) - юридическое или физическое лицо, иной участник бюджетного процесса, имеющие задолженность по денежным обязательствам согласно государственному контракту (договору), соглашению и (или) по иному обязательству, установленному законодательством Российской Федерации.

 - Администраторы доходов - отдел формирования, финансирования и исполнения бюджета.

 - Комиссия - комиссия по приемке, списанию и инвентаризации финансовых, нефинансовых активов и обязательств Кужмарской сельской администрации;

 - Руководитель — глава Кужмарской сельской администрации.

1.2. Классификация дебиторской задолженности по сроку ее наступления:

 - текущая - в пределах текущего срока договора (контракта), исполнительного документа, закона или иного основания:

-краткосрочная - срок исполнения которой в течение 12 месяцев после отчетной даты;

-долгосрочная - срок исполнения которой на отчетную дату не наступил и превышает 12 месяцев

 - просроченная - неисполненная задолженность, которая возникает со следующего дня после момента окончания срока исполнения договора (контракта), исполнительного документа, закона или иного основания:

-подлежащая взысканию;

-нереальная для взыскания (безнадежная).

1.3. Просроченная дебиторская задолженность, не исполненная должником в срок и не соответствующая критериям признания актива, когда у администратора доходов отсутствует уверенность, что в обозримом будущем (не менее трех лет начиная с года, в котором составляется бухгалтерская (финансовая) отчетность) поступят денежные средства или их эквиваленты в ее погашение (исполнение), признается сомнительной.

1.4. Решение о признании сомнительной дебиторской задолженности и решение о прекращении признания сомнительной задолженности принимает Комиссия Кужмарской сельской администрации. Решение Комиссии оформляется протоколом.

1.5. Решение о признании сомнительной дебиторской задолженности по доходам (штрафам, пеням, иным санкциям), образовавшейся на основании вступившего в законную силу постановления о привлечении к административной ответственности (решения суда об их взыскании), может быть принято Комиссией при соблюдении следующих условий:

а) отсутствие уверенности у администратора доходов бюджетов в поступлении в обозримом будущем (не менее трех лет начиная с года, в котором составляется бухгалтерская (финансовая) отчетность) денежных средств или их эквивалентов в погашение (исполнение) просроченной дебиторской задолженности;

6) наличие материалов инвентаризации, включающих соответствующие обоснованные предложения инвентаризационной Комиссии;

в) нахождение в исполнительном производстве не менее 2-х лет.

При признании Комиссией дебиторской задолженности сомнительной, не соответствующей критериям признания актива, она списывается с балансовых счетов на забалансовый учет 04 «Сомнительная задолженность».

1.6. Решение о прекращении признания сомнительной задолженности принимается Комиссией в следующих случаях:

а) по истечении срока наблюдения (пять лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

6) при возобновлении процедуры взыскания сомнительной задолженности (в случае возобновления учета сомнительной задолженности в балансовом учете);

в) при поступлении средств в погашение сомнительной задолженности.

1.7. Выбытие с балансового учета администратора доходов бюджетов

просроченной дебиторской задолженности, признанной сомнительной, а также восстановление сомнительной задолженности на балансовый учет, осуществляется в соответствии с приказом Руководителя.

1.8. Признание Комиссией дебиторской задолженности безнадежной к взысканию определяется в случае:

- завершения срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности по законодательству;

- ликвидации организации-должника;

- банкротства физического лица (в том числе ИП);

- вынесения постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства и возвращения исполнительного документа в соответствии с пп. 5 п. 1 ст. 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- амнистии (помиловании) осужденного к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, по которому утрачивается возможность взыскать задолженность;

- исключения организации-должника из ЕГРЮЛ и вынесение судебным приставом-исполнителем постановления об окончании производства в связи с возвратом исполнительного документа в соответствии с пп. 6 п. 1 ст. 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

а

м

- вынесении постановления, прекращающего исполнение наказания в отношении неуплаченного административного штрафа.

1.9. Решение о списании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности принимает Комиссия после работы по взысканию задолженности с дебиторов в соответствии с Регламентом реализации Кужмарской сельской администрации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Кужмарского сельского поселения Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, пеням и штрафам по ним.

1.10. Порядок списания дебиторской задолженности в Кужмарской сельской администрации включает следующие этапы:

1.10.1. Обращение в Комиссию с письменным обоснованием о рассмотрении вопроса о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию администраторами доходов Кужмарской сельской администрации.

Письменное обоснование готовится с пояснением по каждому факту задолженности:

- условий возникновения задолженности;

- принятых мер по взысканию (погашению);

-периодов осуществления сверки расчетов и их документального подтверждения;

- документы, подтверждающие случаи признания задолженности безнадежной к взысканию;

- иных сведений, необходимых для раскрытия информации. Дополнительно к обоснованию прилагаются:

- выписка из бюджетной отчетности;

- акт о результатах последней инвентаризации (ф. 0504835).

1.10.2. Заседание Комиссии проводится в течение трех рабочих дней со дня обращения.

1.10.3. Решение Комиссии и составление протокола.

1.10.4. Подготовка проекта приказа в течение следующего рабочего дня после принятия решения Комиссией.

1.10.5. Утверждение приказа Руководителем.

1.10.6. Внесение записей о списании дебиторской задолженности в регистры бюджетного учета